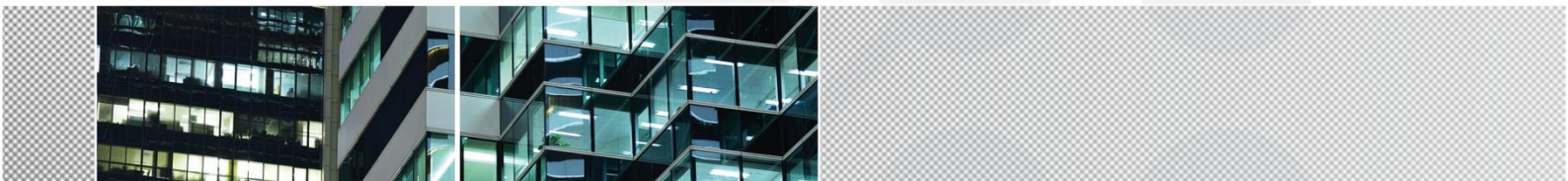
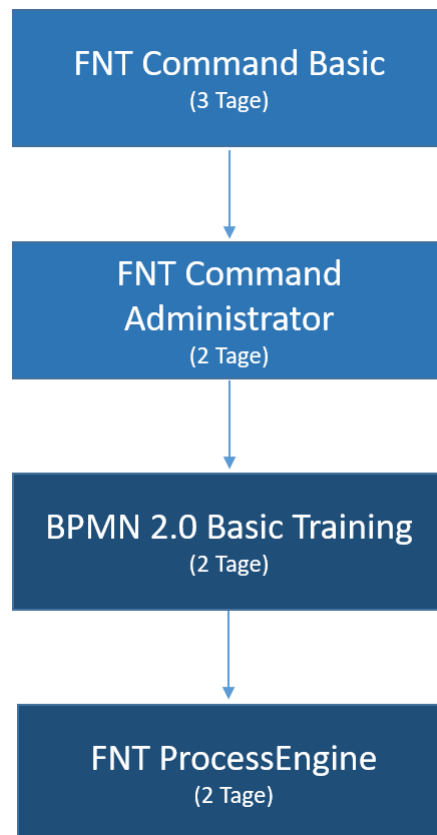


Ausbildungsweg FNT ProcessEngine



Ausbildungsweg: FNT ProcessEngine



FNT Command Basic

Die Handhabung der CI-Library (Komponentenbibliothek) z.B. Verteilerschränke, Baugruppen, Geräte- und Kabeltypen, etc., sowie die Verwaltung der Liegenschaften bilden den Kern dieses Kurses. Der Kursteilnehmer erlernt praxisnah den Aufbau der physikalischen Infrastruktur, der Verkabelung der CIs (Komponenten), sowie die schematische Darstellung der Kabelverbindungen. Unterstützt durch realistische Abbildungen der Komponenten wird dem Teilnehmer das Bestücken von Schaltschränken deutlich erleichtert. Da alle Elemente in der Datenbank als IST- oder PLAN Instanz angesprochen werden können, vertiefen individuelle Übungsbeispiele diese Vorgehensweisen. Abgerundet durch unterschiedlichste Report-Möglichkeiten wird ein effizientes Management der IT-Komponenten vermittelt.

Inhaltsüberblick:

- Liegenschaft – Aufbau einer Zonenstruktur über die Ebenen Campus, Gebäude, Stockwerk und Raum, sowie der Topzonen
- CI Library – Aufbau und Anwendung der Komponentenbibliothek
- Konfigurieren der einzelnen CIs, Anfügen von Dateianlagen, Bilden von logischen Gruppierungen, Verknüpfungen zu Accessories
- Verwaltung von Schaltschränken mit Objekten aus der CI Library
- Baugruppen-Management
- Objektmanagement – Suchbedingungen, verknüpfte Abfragen, Datenexport
- Verkabelung
- Erstellung von logischen Verbindungen bei Geräten und Direktoren über die Connection Matrix
- Ausgabe von Belegungslisten und Signalverfolgung, grafische Darstellung über den Programmteil Netzspinne
- Bestandsführung mit Lagerverwaltung und Inventarisierung
- Erstellen von Arbeitsanweisungen (Montageaufträge, Patch- und Umzugslisten) über den Programmteil Planung

Kursdauer:

- 3 Tage

FNT Command Administrator

Voraussetzung: FNT Command Basic

Dieser Kurs weist Sie in das Stammdaten-Management aller verfügbaren CI-Typen, das Benutzer- und Access-Management, sowie die umfangreichen Importmöglichkeiten von Stamm- und Bewegungsdaten ein.

Des Weiteren erhalten Sie einen Einblick in die Datenbankadministration im Bereich der Entitäten, Datenlexika und Display Attribute.

Mit Hilfe des Lifecycle können Sie verschiedene Lebenszyklen zur einfachen Verwaltung von Geräten und Software definieren.

Inhaltsüberblick:

- Access Management für Benutzer und Gruppen mittels Mandanten sowie vordefinierter Rollen und Privilegien
- CI-Stammdaten Verwaltung (CI Library) für Kabel / Leitung, Verteiler, Geräte, Muffen und Baugruppen
- CI-Stammdaten Import unter Verwendung der Komponentenbibliothek
- Bearbeitung der Grunddaten, Technischen Daten, Grafik, Portdaten, Slotdaten und Austauschtypen zu den CI-Stammdaten
- Definition eigener Datenbankattribute über den Entity Manager Base inkl. Templateverwaltung
- Import von Bewegungsdaten über standardisierte Formate mit integrierten Prüfroutinen
- Datenbankadministration für Datenlexika (Auswahllisten) und Display Attribute
- Konfiguration verschiedener Lifecycle-Phasen für Geräte und Software

Kursdauer:

- 2 Tage

FNT BPMN 2.0 Basic Training

Dieser Kurs vermittelt Ihnen die Grundlagen zur korrekten Abbildung Ihrer Geschäftsprozesse mit dem BPMN 2.0 Standard. Einführend erhalten Sie einen Überblick über Aufgaben, Ziele, Sichtweisen und ein Vorgehensmodell für das Geschäftsprozessmanagement (GPM).

Nach einer knappen Darstellung von Stärken und Schwächen der BPMN 2.0, werden Modellierungsebenen erläutert. Daraufhin werden Ihnen grundlegende Modellierungselemente der BPMN 2.0 anhand von Praxisbeispielen Schritt für Schritt erläutert. Die syntaktisch und semantisch korrekte Verwendung von Pools, Lanes, Tasks, Events und Gateways wird anhand von Fehleranalysen gemeinsam diskutiert und abschließend in Form von praktischen Übungen anhand einer Fallstudie gefestigt.

Weiterhin wird der Umgang mit erweiterten BPMN 2.0 Elementen, wie Unterprozessen, angehefteten Zwischenereignissen und Schleifen dargestellt und praktisch eingeübt. Der folgende zweite Teil der Fallstudie bereitet bereits auf die FNT Process Engine Schulung vor. Abschließend erfolgt eine Überleitung zum Thema BPMN 2.0 und Prozessautomatisierung.

Inhaltsüberblick:

- Geschäftsprozessmanagement: Aufgaben, Ziele, Stakeholder und ihre Modellanforderungen / Sichtweisen auf Prozessmodelle, Vorgehensmodell für die Umsetzung des GPM, Prozesslandkarten und -hierarchien
- Einführung in die BPMN 2.0: Stärken und Schwächen der Modellierungsnotation, Modellierungsebenen (deskriptiv, analytisch, ausführbar)
- Kernelemente der BPMN 2.0:
 - Ereignisse, Gateways (Verzweigungen), Aktivitäten(typen), Pools und Lanes, Daten
 - Sequenzflüsse mithilfe der Tokendarstellung nachvollziehen
 - Gemeinsame Fehleranalyse von Prozessmodellen, einfache praktische Übung
 - Fallstudie Teil 1: Modellierung eines Einführungsprozesses von neuen Mitarbeitern (Überblicksdarstellung)
- Erweiterte Elemente der BPMN 2.0:
 - Angeheftete Zwischenereignisse, Unterprozesse, Aufrufprozesse, Schleifen und Weitere
 - Anwendungsfälle des kombinierten Einsatzes von bspw. angehefteten Zwischenereignissen und Aufrufprozessen
 - Fallstudie 2: Modellierung des Detailprozesses „Equipment anfordern“ aus erster Fallstudie (Vorbereitung auf FNT Process Engine Schulung)
- Prozessautomatisierung und BPMN 2.0
 - Überführung von fachlichen Modellen in ausführbare Modelle
 - direkte Ausführung von BPMN 2.0 Modellen durch Process Engines

Kursdauer:

- 2 Tage

FNT ProcessEngine

Voraussetzung: FNT Command Basic, FNT Command Administrator,
BPMN 2.0 Basic Training,

Grundkenntnisse Programmierung wünschenswert

In dem zweitägigen Kurs erlernt der Teilnehmer die grundsätzliche Funktionsweise der FNT ProcessEngine in Verbindung mit den Command Business Gateway Entities. Der in dem BPMN 2.0 Grundlagentraining modellierte Prozess wird in der FNT Process Engine modelliert und mit Hilfe der Business Gateway Tasks automatisiert.

Während der Modellierung lernt der Teilnehmer alle Basisfunktionen der Prozessmodellierung und der BGE-Anbindung kennen und erhält entsprechende Praxisbeispiele für die technische Umsetzung. Das Training enthält alle Beispiele (inkl. Codeausschnitte), die für das Training erforderlich sind und ermöglicht so auch die Teilnahme für User ohne Programmierkenntnisse.

Inhaltsüberblick:

- Administration: Anlegen und Verwaltung von Usern, Usergruppen, Userrechten, Repositories
- Business Gateway: Funktionen / Definitionen der Business Gateway Entities
- Prozesserstellung und Darstellung in der Prozessmodellierung
- Erstellung und Konfiguration von Usertasks, Skripttasks, BGE-Tasks und Gateways
- Abfragen von Informationen eines Objektes aus Command unter Einsatz von Java EntityBeans
- Erstellen von Objekten und Verlinkungen zwischen Objekten in Command über das Business Gateway
- Erstellen von Taskspezifischen Formularen mit dem Formularmodeller
- Verwalten / Deployen / Ausführen von Prozessdefinitionen und Prozessinstanzen

Kursdauer:

- 2 Tage

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Trainings der FNT GmbH

1. Anwendungsbereich der AGB / Salvatorische Klausel / Elektronischer Geschäftsverkehr

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen („AGB“) gelten für alle – auch zukünftige - zwischen FNT und einem Unternehmen im Sinne des § 14 BGB (nachfolgend „Kunde“) angebahnten und/oder abgeschlossenen Verträge über die Teilnahme an Online-, Vor-Ort beim Kunden oder Inhouse-Trainings bei FNT (nachfolgend zusammenfassend „Training(s)“).

Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Kunden wird widersprochen. FNT führt die Trainings nur unter der Geltung dieser AGB durch.

1.1. Sollte eine Regelung dieser AGB unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit der AGB im Übrigen nicht.

§§ 312i Abs.1 Nr.1, 2 und 3 BGB, die bei Verträgen im elektronischen Geschäftsverkehr FNT zusätzliche Verpflichtungen auferlegen, werden ausgeschlossen.

2. Anmeldung und Anmeldebestätigung

Anmeldungen müssen in Textform vorgenommen werden. Der Kunde ist an seine Anmeldung 21 Tage gebunden. FNT wird dem Kunden die Teilnahme am Training schnellst-möglich bestätigen oder ablehnen, wenn keine freien Plätze mehr vorhanden sind.

3. Absagen/Stornierungen

3.1. Wird ein Training ausschließlich für einen Kunden (Vor-Ort beim Kunden oder Inhouse bei FNT) durchgeführt, und

- wird der vereinbarte Trainingstermin bis zu 28 Tage vor Trainingsbeginn von dem Kunden abgesagt, dann muss der Kunde gegen Nachweis nur die bereits angefallenen, nicht mehr stornierbaren Kosten für beispielsweise Raummiete oder Reisekosten bezahlen, sofern der Kunde mit FNT innerhalb der nächsten 6 Monate nach dem abgesagten Termin einen neuen Trainingstermin vereinbart. Geschieht dies nicht, hat FNT das Recht, von dem Trainingsvertrag zurückzutreten und pauschal 20 % der Trainingsvergütung,

einschließlich der Nebenkosten als Schaden geltend zu machen;

- wird der vereinbarte Trainingstermin bis zu 27 Tage oder weniger vor Trainingsbeginn von dem Kunden abgesagt, dann muss der Kunde gegen Nachweis nur die bereits angefallenen, nicht mehr stornierbaren Kosten für beispielsweise Raummiete oder Reisekosten bezahlen, sofern der Kunde mit FNT innerhalb der nächsten 6 Monate nach dem abgesagten Termin einen neuen Trainingstermin vereinbart. Geschieht dies nicht, hat FNT das Recht, von dem Trainingsvertrag zurückzutreten und pauschal 90 % der Trainingsvergütung, einschließlich der Nebenkosten als Schaden geltend zu machen.

Wird das Training für mehrere Kunden (Vor-Ort beim Kunden oder Inhouse bei FNT) durchgeführt, kann der Kunde

- bis zu 28 Tage vor Trainingsbeginn kostenfrei von dem Trainingsvertrag zurücktreten;

- 27 oder 14 Tage vor Trainingsbeginn von dem Trainingsvertrag zurücktreten. Er ist dann allerdings verpflichtet, 50 % der Trainingsvergütung als pauschalen Schadensersatz an FNT zu zahlen;

- 13 Tage oder weniger vor Trainingsbeginn von dem Trainingsvertrag zurücktreten. Er ist dann allerdings verpflichtet, 100 % der Trainingsvergütung als pauschalen Schadensersatz an FNT zu zahlen.

3.2. FNT kann ein Training bis spätestens 10 Kalendertage vor Beginn in Textform absagen. FNT wird dem Kunden eine Ersatzveranstaltung anbieten. Darüber hinausgehende Ansprüche stehen dem Kunden nicht zu.

4. Preise / Zahlungsbedingungen

4.1. Es gelten die Preise der jeweils zum Anmeldetermin gültigen Preisliste für das Online-, Vor-Ort- oder Inhouse-Training.

Bei Inhouse-Trainings bei FNT beinhalten die Preise die Nutzung der technischen Einrichtungen und Systeme sowie Erfrischungsgetränke und das Mittagessen. Fahrt-, Übernachtungs- und weitere Verpflegungskosten der Teilnehmer sind vom Kunden zu tragen.

Bei Trainings Vor-Ort beim Kunden stellt der Kunde Räumlichkeiten und Verpflegung für die Teilnehmer und den Trainer auf seine Kosten zur Verfügung. Die angefallenen Reisekosten des Trainers sind FNT vom Kunden nach Aufwand zu erstatten.

4.2. FNT wird nach Beginn des Trainings eine Rechnung stellen, die sofort ohne Abzug fällig ist.

5. Trainingsort

Wenn kein Training Online oder Vor-Ort beim Kunden vereinbart worden ist, finden die Trainings in den Räumen von FNT statt.

6. Haftung

6.1 Die Haftung von FNT für durch einfache Fahrlässigkeit verursachte Schäden ist ausgeschlossen, es sei denn, es handelt sich um Schäden aus der Verletzung des Körpers, der Gesundheit oder des Lebens oder der Verletzung einer vertragswesentlichen Pflicht.

6.2 Bei der Verletzung vertragswesentlicher Pflichten haftet FNT bei einfacher Fahrlässigkeit begrenzt auf den bei Vertragsabschluss vorhersehbaren Schaden, maximal jedoch bis zur Höhe von € 1.000.000.

6.3 Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.

6.4 In allen anderen Fällen haftet FNT unbegrenzt, soweit nicht gesetzlich eine Haftungshöchstsumme bestimmt ist.

7. Datenschutz

Nach dem Abschluss eines Trainingsvertrages verarbeitet FNT folgende personenbezogene Daten:

Name, Anschrift, E-Mail Adresse und Telefonnummer des Kunden,

Name, Email Adresse und Telefonnummer der vertretungsberechtigten Organe des Kunden und der von dem Kunden für das Training entsandten Mitarbeiter.

FNT verarbeitet diese Daten, soweit dies zur Durchführung des Trainingsvertrages erforderlich ist, einschließlich der Einholung von Bank- und Kreditauskünften zur Bonitätsprüfung des Kunden, Stellung einer Rechnung, Durchführung des Mahn- und Inkassowesens. Die Daten werden automatisch gelöscht, wenn die für diese

Daten anwendbaren steuerlichen Aufbewahrungsfristen abgelaufen sind.

8. Aufrechnung, Zurückbehaltung

Der Kunde ist nur berechtigt, aufzurechnen oder ein Zurückbehaltungsrecht geltend zu machen, wenn eine Forderung unstreitig oder rechtskräftig festgestellt ist.

9. Anwendbares Recht, Gerichtsstand

Auf die Rechtsbeziehung zwischen dem Kunden und FNT findet das materielle deutsche Recht unter Ausschluss des Übereinkommens der Vereinten Nationen über Verträge über den internationalen Warenkauf (CISG) Anwendung.

Ausschließlicher Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten der Parteien aus oder anlässlich eines Trainings ist Ellwangen (Jagst), soweit nicht das Gesetz einen anderen Gerichtsstand zwingend vorschreibt.

Impressum



FNT GmbH
Röhlinger Straße 11
D-73479 Ellwangen
Tel.: +49 (0) 7961 / 90 39 - 0
Fax.: +49 (0) 7961 / 90 39 - 439
Internet: www.fntsoftware.com
E-Mail: info@fntsoftware.com

Bei der Zusammenstellung von Texten und Abbildungen wurde mit größter Sorgfalt vorgegangen. Trotzdem können Fehler nicht vollständig ausgeschlossen werden.

Herausgeber und Autoren können für fehlerhafte Angaben und deren Folgen weder eine juristische Verantwortung noch irgendeine Haftung übernehmen.

Für Verbesserungsvorschläge und Hinweise auf Fehler sind Herausgeber und Autor dankbar.

Warenzeichen und Copyright-Informationen:

© Copyright FNT GmbH. Alle Rechte vorbehalten.

Kein Teil dieser Dokumentation darf ohne vorherige schriftliche Genehmigung der FNT GmbH kopiert, reproduziert oder in eine andere Sprache übersetzt werden, auch die der fotomechanischen Wiedergabe und der Speicherung in elektronischen Medien. Änderungen vorbehalten.

Microsoft® und Windows® sind eingetragene Warenzeichen der Microsoft Corporation.

Alle Hardware- und Softwarebezeichnungen, die in diesem Dokument erwähnt werden, sind gleichzeitig auch eingetragene Warenzeichen und sollten als solche betrachtet werden.

Herausgeber: FNT GmbH, Ellwangen

Herstellung: FNT GmbH, Ellwangen

E-Mail Adresse für Anregungen und Kritik: documentation@fntsoftware.com